

Bijlage 1: Standaard aanvulling aanbestedingsleidraad

Inhoudsopgave

1	ProRail.....	1
2	Aanbestedingen.....	2
2.1	TenderNed	2
2.2	Procedure	2
2.2.1	Inlichtingen.....	2
2.2.2	Inschrijving	3
2.2.3	Na de aanbesteding	3
3	Voorwaarden.....	5
3.1	Algemeen.....	5
3.2	Sanctiepakket Rusland	5
3.2.1	Algemeen.....	5
3.2.2	Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding	5
3.2.3	Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie	5
3.2.4	Ongeldigheid.....	6
3.3	Overige uitsluitingsgronden.....	6
4	Contact.....	7
4.1	Vragen in het kader van deze aanbestedingsprocedure	7
4.2	Algemene vragen of opmerkingen.....	7
4.3	Klachtenmeldpunt ProRail.....	7

1 ProRail

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, er meer dan 1.000.000 reizigers en ongeveer 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met ruim 6500 treinen over meer dan 7000 kilometer spoor en circa 400 stations. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. Daarvoor wordt samen gewerkt met reizigers- en goederenvervoerders, waarbij we de belangen van hun klanten niet uit het oog verliezen. Samen met gemeenten en provincies wordt gekeken op welke wijze het beste aan hun vraag naar treinvervoer en stationsvoorzieningen kan worden voldaan.

De mobiliteitsbehoefte groeit. We moeten de capaciteit van ons al druk bereden netwerk daarom nog verder uitbreiden. Doen we dat niet? Dan komt Nederland vast te staan. Nieuwe technologieën bieden daarbij nieuwe kansen. Denk aan zelfsturende technologie, sensortechniek en big data. Andere vervoersvormen zoals de auto en bus ontwikkelen zich hierdoor in rap tempo. Het spoor kan daar niet bij achterblijven. Ook wij gaan deze kansen grijpen om meer treinen, frequenter en efficiënter en met minder hinder te laten rijden. Daarnaast wordt duurzaamheid alsmaar belangrijker. Voor de wereld, voor Nederland en dus ook voor ons. Om op onze toekomst voorbereid te zijn, geven wij als ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doen wij door ons te richten op drie ambities:

- ProRail **verbindt**: meer mobiliteit;
- ProRail **verbetert**: betrouwbaardere mobiliteit;
- ProRail **verduurzaamt**: duurzamere mobiliteit.

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten. ProRail heeft daartoe contracteringsbeleid vastgesteld. Het contracteringsbeleid is te vinden op:

<https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

De contractering dient gericht te zijn op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor nieuwbouw, instandhouding, bij levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs, een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid en veiligheid van het spoor. ProRail streeft tegelijkertijd naar zo min mogelijk overlast voor vervoerder en omgeving. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue ontwikkeling nastreeft waarin wordt gezocht naar betere samenwerkingsvormen met marktpartijen.

2 Aanbestedingen

De aanbestedingsleidraad en bijlagen bevatten een beschrijving van het verloop van de aanbestedingsprocedure. Specifieke kenmerken van de opdracht en gunningscriteria zijn vermeld in de aanbestedingsleidraad en/of TenderNed.

Bij verschillen tussen informatie uit de aanbestedingsleidraad en het systeem TenderNed prevaleert de aanbestedingsleidraad. In het geval van verschillen tussen de informatie uit bijlagen van de aanbestedingsleidraad en het systeem TenderNed, prevaleert de tekst in TenderNed. Partijen worden verzocht verschillen per ommekeer te melden aan ProRail via de module “Berichten” van TenderNed.

Tenzij de aanbestedingsleidraad nadrukkelijk anders vermeld, is op de aanbestedingsprocedure het document ‘Aanbesteden in vakantieperioden’ van toepassing zoals te vinden op:

<https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

2.1 TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

Alle correspondentie met de tendermanager betrekking hebbende op deze aanbestedingsprocedure dient in eerste instantie te verlopen via de module “Berichten” in TenderNed (gebruik hiervoor de optie “Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.”). Afwijkingen hierop, zoals een ‘start bijeenkomst’, ‘informatie ronden’, ‘dialogen’ etc. zijn, indien van toepassing, beschreven in de aanbestedingsleidraad.

Het aanbestedingsdossier is digitaal, bij voorkeur via TenderNed, verstrekt. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke (‘native’)-versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.

2.2 Procedure

Dit hoofdstuk beschrijft de invulling van de aanbestedingsprocedure. De volgende onderdelen worden beschreven:

- inlichtingen (paragraaf 2.2.1);
- inschrijving (paragraaf 2.2.2);
- na de aanbesteding (paragraaf 2.2.3).

2.2.1 Inlichtingen

Nota van inlichtingen

Gegadigden kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

De gestelde vragen worden door ProRail samengevoegd tot één algemene vragenlijst. Deze lijst wordt inclusief de beantwoording aan alle gegadigden verstrekt als bijlage bij de nota van inlichtingen.

Vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Vragen dienen gesteld te zijn in bijgevoegd format (bijlage 2, één vraag per rij, indienen in Excel format). De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld in de planning op TenderNed, dan wel in de aanbestedingsleidraad indien er meerdere vragenrondes zijn ingepland. Na deze datum is ProRail niet gehouden eventuele vragen in behandeling te nemen.

Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een gegadigde verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende gegadigde.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (bijlage 3).

2.2.2 Inschrijving

Voor alle aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Uw aanbieding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed. Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen. Tenzij in bijzondere situaties door ProRail anders bepaald, is het niet toegestaan om uw aanbieding op een andere wijze in te dienen. Te late of op andere wijze dan voorgeschreven in deze leidraad ingediende inschrijvingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd.

Voor het indienen van uw aanbieding gaat u in TenderNed naar “Mijn inschrijving”, “Gunningscriteria beantwoorden”, Tabblad “Criteria”. U dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij “Dit criterium is beantwoord”. Na het beantwoorden van alle gunningscriteria dient de stap “Inschrijving op de aanbesteding” te worden doorlopen om uw aanbieding in te dienen. De gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en tijdige ter beschikkingstelling van alle documenten aan ProRail. ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings-, internet- of ICT-problemen van de aanmelder.

Het inschrijvingsformulier (conform bijlage 4) dient direct bij de aanbieding te worden ingediend. Indien andere documenten dan het inschrijvingsformulier reeds direct bij de aanbesteding moeten worden ingediend, zal dat in TenderNed onder ‘Gunningscriteria’ worden vermeld.

Alle overige in TenderNed onder gunningscriteria genoemde documenten dienen op grond van het bepaalde in artikel 14, lid 3 ARN²⁰¹⁶ binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek daartoe van ProRail via “Berichten” in TenderNed te worden ingediend.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de toelichting bij de gunningscriteria zoals opgenomen in TenderNed dan wel de aanbestedingsleidraad. Tenzij gedurende de aanbestedingsprocedure nadrukkelijk met alle gegadigden anders is gecommuniceerd, is het niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office formaat) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria in TenderNed dan wel de aanbestedingsleidraad. In geval van een begroting dient in ieder geval, tevens een bewerkbare versie (bijvoorbeeld .xlsx) te worden meegeleverd. Overige bestanden dienen, indien ProRail daartoe verzoekt, digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand. Hierbij geldt de eerder aangegeven termijn van 48 uur.

2.2.3 Na de aanbesteding

Proces verbaal van aanbesteding

Conform artikel 16 lid 1 van het ARN2016 zal - tenzij elders anders vermeld in de aanbestedingsleidraad - na aanbesteding een proces verbaal via TenderNed aan de inschrijvers worden verstrekt met daarop de inschrijfsommen vermeld.

Terugtrekking

Indien er een proces verbaal met inschrijfsommen is gepubliceerd, kan de inschrijver binnen 3 werkdagen na het verstrekken van het proces verbaal van aanbesteding zijn aanbieding terugtrekken. Hij dient dit, onder opgave van redenen, te melden via de module “Berichten” van TenderNed.

De inschrijver wordt een afkoopsom verschuldigd ten bedrage van het verschil tussen zijn aanbieding en de eerstvolgende met een maximum van 2% van zijn inschrijfsom en een absoluut minimum van € 5.000,-. De afkoopsom moet binnen 30 dagen na factuurdatum zijn voldaan.

Indienen van documenten

Het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN²⁰¹⁶ om de vereiste documenten binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) in te dienen zal door ProRail (zo spoedig mogelijk na aanbesteding) gericht worden aan de drie (3) inschrijvers die op basis van de gegevens ingevuld op het inschrijvingsformulier, naar het oordeel van ProRail, de grootste kans hebben de opdracht te verwerven. In aanvulling hierop geldt dat bij een raamovereenkomst met drie (3) of meer contractanten, het verzoek aan alle inschrijvers wordt gericht.

Indien inschrijvers aan wie het verzoek is gericht alsnog afvallen, is ProRail gerechtigd het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN²⁰¹⁶ aan één of meer opvolgende inschrijvers te richten.

ProRail heeft, om reden de druk op gecommuniceerde planningen te verminderen, een voorkeur voor het gelijktijdig met het indienen van de aanbieding, van de overige vereiste documenten. Echter dit is op geen enkele wijze een verplichting. Indien een inschrijver er voor kiest overige documenten te verstekken direct bij inschrijving, kan een inschrijver deze direct uploaden in TenderNed. Bij een andere keuze van een inschrijver kunnen de overige documenten en bewijsstukken, binnen de daarvoor gestelde termijn, worden verstrekt via de module "Berichten" in TenderNed.

Gebreken

Gebreken ten aanzien van de in te dienen documenten mogen conform artikel 17 lid 1 ARN²⁰¹⁶ op verzoek van ProRail worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn kan ProRail de inschrijving afwijzen.

Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de aanbieding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende te beantwoorden. ProRail hanteert een reactie termijn van 48 uur of meer (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend).

Gestanddoeningstermijn

Indien de van toepassing zijnde gestanddoeningstermijn voor de inschrijving afwijkt van het gestelde in art. 15 lid 1 ARN²⁰¹⁶, dan staat deze vermeld op TenderNed. Wanneer géén gestanddoeningstermijn op TenderNed staat aangegeven, blijft de gestanddoeningstermijn zoals gesteld in art. 15 lid 1 ARN²⁰¹⁶ onverkort van toepassing.

Indien een partij bezwaar maakt of een kort geding aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de betreffende zienswijze is uitgebracht of nadat in het kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het bezwaar of het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het bezwaar of het kort geding is ingetrokken.

Gunning

Na beoordeling van de aanbiedingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een document genaamd: 'Voornemen tot gunning'. Tegen het hierin verwoorde voornemen staat conform ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open. Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt en tevens geen kort geding aanhangig is gemaakt, kan ProRail over gaan tot gunning. Indien niet binnen de vastgestelde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3 Voorwaarden

3.1 Algemeen

Op de aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 (ARN²⁰¹⁶) van toepassing. Het ARN²⁰¹⁶ is vindbaar op <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

In afwijking van artikel 2.3 van het ARN²⁰¹⁶ geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN²⁰¹⁶ genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor het speciaalsectorbedrijf van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag of officiële Nederlandse feestdag is.

Voorliggende aanbestedingsdocumenten heeft ProRail met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten voorkomen. ProRail verwacht een proactieve houding van de gegadigde/inschrijver, hetgeen betekent dat bezwaren, eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden, en wel op een zodanig moment dat deze nog gecorrigeerd kunnen worden zonder dat de vastgestelde termijnen verschoven hoeven te worden. Dit mededelen kan middels een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een gegadigde/inschrijver geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, welke tot op dat moment redelijkerwijs bij haar bekend zou moeten zijn. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten. Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de aanbestedingsstukken inclusief de eventuele aanpassing daarvan zoals met gegadigden/inschrijvers gecommuniceerd middels de Nota van Inlichtingen.

Overige voorwaarden zijn, voor zover van toepassing, opgenomen in de aanbestedingsleidraad dan wel overige bijlagen van de aanbestedingsleidraad.

3.2 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers/Gegadigden een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 10 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

3.2.1 Algemeen

Elke vereiste Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient – volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend – binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module “Berichten” van TenderNed te worden ingediend.

3.2.2 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding

De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver/Gegadigde te worden ingevuld en binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module “Berichten” van TenderNed te worden ingediend.

3.2.3 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland worden ingediend.

3.2.4 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s)/Gegadigde(n) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Gegadigde(n)/Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de hieronder beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving/aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van een gebrek in, of het niet binnen 48 uur aanleveren van, (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland stelt ProRail de betreffende ondernemer in de gelegenheid om het gebrek te herstellen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld (binnen een extra termijn van 24 uur) kan ProRail de inschrijving/aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van ongeldigheid word(t)(en) de inschrijver(s)/gegadigde(n) hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN²⁰¹⁶ en de Klachtenregeling Aanbesteden van ProRail.

3.3 Overige uitsluitingsgronden

Indien de gegadigde zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure. Uitsluiting kan ook volgen ingeval geconstateerd wordt dat gegadigden onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Er wordt met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

De verantwoordelijkheid voor een juiste invulling en uitvoering van de aanbestedingsprocedure ligt aan de ProRail zijde bij de tendermanager. Deze is dan ook voor gegadigden het eerste aanspreekpunt. Contacten van gegadigde met, al dan niet bij de aanbesteding betrokken, ProRail medewerkers aangaande deze aanbesteding (het klachtenmeldpunt uitgezonderd), die op initiatief van gegadigden en zonder instemming van de tendermanager plaatsvinden, kunnen leiden tot uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure.

In geval geconstateerd wordt dat gegadigden onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding kan eveneens uitsluiting volgen. Het is voor gegadigden gedurende de procedure – tot en met definitieve gunning – niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers en/of combinant(en), voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

4 Contact

4.1 Vragen in het kader van deze aanbestedingsprocedure

Vragen naar aanleiding van deze aanbestedingsleidraad met bijlagen, de selectieleidraad alsmede de daarin voorkomende reglementen kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen eveneens via TenderNed door de betreffende tendermanager van ProRail beantwoord worden. Hiervoor dient de module "*Berichten*" te worden gebruikt.

4.2 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan die *geen* betrekking hebben op deze aanbesteding, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

4.3 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden van ProRail", deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>
Het klachtenmeldpunt is te bereiken via aanbestedingsklachten@prorail.nl.